

Rhys Howard Hughes  
Cyfarwyddwr Addysg, Sgiliau a Phobl Ifanc /  
Director of Education, Skills and Young People

CYNGOR SIR YNYS MÔN  
ISLE OF ANGLESEY COUNTY COUNCIL  
Swyddfa'r Sir  
LLANGFNI  
Ynys Môn - Anglesey  
LL77 7TW

ffôn / tel: (01248) 752900

Gofynnwch am - Please ask for: Gwyneth Hughes  
ffôn / tel (01248) 752908

E-Bost - E-mail: GwynethHughes@ynysmon.gov.uk  
Ein Cyf - Our Ref.  
Eich Cyf - Your Ref.

## **SWYDDOGOL SENSITIF /** **OFFICIAL SENSITIVE**

6ed o Fedi, 2019

Annwyl Riant/Gwarcheidwad/Gofalwr,

### **Yng Presenoldeb Ysgol:**

Llythyr safonol yw hwn a gynhyrchwyd gan Adran Dysgu Gydol Oes sy'n rhan o Bolisi a Gweithdrefnau Presenoldeb holl ysgolion Ynys Môn.

Gofynnir i chwi dreulio amser yn darllen y llythyr hwn er mwyn sicrhau nad ydych yn pryderu yn ddianghenraid ynglŷn ag unrhyw weithredu cyfreithiol posib yn eich erbyn mewn perthynas ag absenoldeb eich plentyn/plant yn y dyfodol.

Ar ddechrau'r flwyddyn ysgol hoffwn atgoffa rhieni am bwysigrwydd presenoldeb a phrydlondeb da. Mae gan yr ysgol hon ddyletswydd a chyfrifoldeb i annog disgyblion i fynychu'n rheolaidd er mwyn cyflawni eu llawn botensial. Mae'r ysgol hon felly'n ymroddedig i wella lefelau presenoldeb a phrydlondeb yr ysgol. Targed yr ysgol ar gyfer eleni yw 96%. Felly, byddem yn gwerthfawrogi eich cydweithrediad yn fawr iawn drwy ddilyn y canllawiau isod.

### **Adrodd am absenoldeb**

Mae'n bwysig eich bod yn cysylltu â'r ysgol cyn 9.00 ar fore unrhyw absenoldeb.

### **Gwyliau yn ystod tymor ysgol**

Fel y cyfarwyddir gan yr ALI, ni all yr ysgol ond awdurdodi **hyd at 10 diwrnod** (Y Cam Sylfaen a CA2), 5 diwrnod i CA3 a **dim o gwbl** ar gyfer CA4 ac ôl-16.

Fel arfer ni ddylai rhieni fynd â disgyblion ar wyliau yn ystod tymor ysgol ac os oes rhaid gwneud hynny mae'n ofynnol bod rhieni'n gwneud cais am y gwyliau ymlaen llaw cyn archebu'r gwyliau (ffurflen ar gael o'r ysgol). Dylai pob cais am absenoldeb gwyliau gael ei ystyried yn unigol, gan roi ystyriaeth i: oed y plentyn; yr amser o'r flwyddyn a gynhigir ar gyfer y daith; ei natur a dymuniadau rhieni; patrwm presenoldeb cyffredinol y disgybl; cyfnod addysg a chynnydd y plentyn; ac a yw amgylchiadau'n cyfiawnhau hynny.

Dim ond dan amgylchiadau **arbennig** bydd ysgol yn rhoi caniatâd i ddisgybl fynd ar wyliau yn ystod tymor ysgol. Bydd yr ysgol yn dychwelyd y ffurflen wyliau gan ddatgan os ydynt yn awdurdodi'r gwyliau ai peidio. Os nad ydynt, bydd yr ysgol yn datgan y rheswm a hefyd yn tynnu sylw at y ffaith y byddant yn cael eu hystyried ar gyfer Rhybudd Cosb Benodol o £60 (os yw'n cael ei dalu o fewn 28 diwrnod) sy'n codi i £120 (os yw'n cael ei dalu rhwng 29 a 42 diwrnod) os yw'r teulu'n mynnu mynd ymlaen i archebu'r gwyliau.

### **Salwch**

Os yw'r ysgol yn bryderus oherwydd nifer uchel o absenoldebau (20 sesiwn, 10 diwrnod ar unrhyw adeg yn ystod y flwyddyn ysgol) oherwydd salwch, ni fydd absenoldebau pellach yn cael eu hawdurdodi oni dderbynnir llythyr meddygol gan yr ysgol yn esbonio'r rheswm am bob absenoldeb.

### **Apwyntiadau Meddygol/Deintyddol**

Rydym yn annog rhieni i wneud apwyntiadau y tu allan i oriau ysgol. Lle nad oes modd gwneud hynny yna dylid dangos y cerdyn apwyntiad meddygol i'r ysgol cyn yr apwyntiad neu o ddychwelyd o'r apwyntiad. Heb y dystiolaeth bydd yr absenoldeb yn cael ei nodi fel anawdurdodedig.

### **Absenoldeb awdurdodedig**

Dim ond y Pennaeth all awdurdodi unrhyw absenoldeb yn unol â chanllawiau Llywodraeth Cymru. Mae'n rhaid i unrhyw gais am absenoldeb awdurdodedig gael ei wneud yn ysgrifenedig i'r Pennaeth (cyn cytuno ag unrhyw drefniadau).

Gall rhieni wneud llawer iawn i gefnogi presenoldeb rheolaidd a phrydlon eu plant. Dylai rhieni:

- a) cymryd diddordeb gweithredol ym mywyd a gwaith ysgol eu plentyn;
- b) mynychu nosweithiau rhieni a digwyddiadau ysgol eraill;
- c) sicrhau bod eu plentyn yn cwblhau ei (g)waith cartref ac yn mynd i'r gwely ar adeg briodol;
- d) bod yn ymwybodol o lythyrau o'r ysgol y mae eu plentyn yn dod â hwy gartref;
- e) sicrhau bod eu plentyn yn cyrraedd yr ysgol mewn pryd bob dydd;
- f) sicrhau nad yw eu plentyn ond yn colli'r ysgol am resymau na ellir eu hosgoi neu eu cyfiawnhau, megis gwaeledd neu ddyddiau o gadw defodau crefyddol;
- g) sicrhau y darperir manylion cyswllt cyfredol i'r ysgol i gynorthwyo cyswllt;
- h) siarad â'r ysgol os ydynt yn pryderu y gall eu plentyn fod yn amharod i fynychu;
- i) gweithio gydag asiantaethau eraill i gynorthwyo gwelliant mewn presenoldeb.

### **Absenoldeb anawdurdodedig**

Os na fyddwn yn derbyn rheswm y gellir ei gyfiawnhau ar gyfer absenoldeb yna bydd hwn yn cael ei ddsbarthu fel "absenoldeb anawdurdodedig" a allai arwain at Rybudd Cosb Benodol a dirwy o £60 (os yw'n cael ei dalu o fewn 28 diwrnod) sy'n codi i £120 (os yw'n cael ei dalu rhwng 29 a 42 diwrnod).

Gwerthfawrogwn eich cefnogaeth i sicrhau bod eich plentyn yn derbyn addysg barhaus a fydd yn sicrhau eu bod yn cyrraedd eu potensial llawn. Bydd ysgolion yn monitro presenoldeb yn rheolaidd i sicrhau eu bod yn gallu canmol disgyblion am bresenoldeb da a hefyd sicrhau ymyriad cyflym/cefnogaeth gyflym i ddisgyblion sydd ei angen.

Yr eiddoch yn gywir



Gwyneth Hughes,  
Uwch Reolwr Llesiant.